

# 國立竹山高級中學學生自主學習實施要點

107年11月13日 課程發展委員會通過

## 一、依據：

- (一)《十二年國民基本教育課程綱要總綱》
- (二)教育部頒《高級中等學校課程規劃及實施要點》

## 二、目的：

- (一)為發揮學生「自發」規劃學習內容精神。
- (二)確保「學生自主學習」精神的保障與作法之可行。
- (三)發展本校學生學習特色和銜接學生升學進路。

## 三、實施原則：

- (一)學生自主學習由教務處主辦，統整各處室辦理事宜，並召開學生自主學習小組會議。
  - 1.學生自主學習小組由校長擔任主席，主辦處室主任擔任執行秘書，成員學務主任、實習主任、輔導主任、圖書館主任、教學組長、註冊組長、實研組長、導師代表三名、國英數社自藝能科召集人、課程諮詢教師代表一名、學生代表一名及自主學習任課教師代表一名，共21名。
  - 2.學生自主學習小組會議應討論學生自主學習之計畫申請、輔導管理、計畫檢視諮詢、成果發表及相關事宜，並議定業務分工。
  - 3.學生自主學習小組會議決議需有三分之二以上代表出席，並經出席代表二分之一同意通過，陳校長核可後公布與執行。
- (二)學生自主學習計畫申請說明會應與課程說明會同時辦理完，於開學前召開學生自主學習小組會議並公布彙整結果。
- (三)配合課綱推動，綜合高中高二學習階段每學期均安排學生自主學習節數18節，符合總綱規範修業年限期間之最低實施時數量18節。
- (四)學生自主學習應由個別學生自訂學習主題，並撰寫學習計畫書及成果報告書(課程結束後填寫)訂有統一格式，如附件。
- (五)自主學習依據課綱相關規定不列計學分。
- (六)其餘各學程(群科)如有自主學習需求比照辦理。

## 四、輔導管理

- (一)安排師長輔導學生規劃自主學習計畫，並得安排師長督導自主學習事宜，相關師長得核實計支鐘點。
- (二)學生自主學習，出缺勤管理、教室管理以及作息時間，均比照一般課程。
- (三)學生自主學習所需之資訊設備、圖書和使用空間，應依校內相關規定借用，若使用衝突，得由相關處室統一協調之。
- (四)學生自主學習成果不佳或屢有干擾學習活動情事者，依情節嚴重，由主責處室集中輔導，並依校內規定處理。

## 五、本規範經課程發展委員會討論通過後實施，修正時亦同。

申請人		班級		座號	
計畫名稱		計畫類型	<input type="checkbox"/> 1.延伸與預修課程 <input type="checkbox"/> 4.主題研討 <input type="checkbox"/> 2.課外閱讀 <input type="checkbox"/> 5.培訓課程 <input type="checkbox"/> 3.線上學習課程 <input type="checkbox"/> 6.其他_____		
內容概述	<p>一、客觀描述</p> <p>二、主觀期許</p> <p style="text-align: right;">(請以 100 字~150 字說明)</p>				
自主學習空間(地點)	<input type="checkbox"/> 班級教室(1~5班)、 <input type="checkbox"/> 圖書館3樓書庫自主閱讀及討論區、 <input type="checkbox"/> 圖書館地下室自修區、 <input type="checkbox"/> 圖書館1樓自助借閱及自主閱覽學習區、 <input type="checkbox"/> 科學館地球科學教室、 <input type="checkbox"/> 科學館自主增能教室、 <input type="checkbox"/> 韻律教室、 <input type="checkbox"/> 樂活教室、 <input type="checkbox"/> 語言教室(請勾選一個)				
預計進度 (週計畫)	週次	內容(進度安排)		自我檢核 A.依計畫完成 B.修正後完成 C.部分完成	指導老師簽名
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				

	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20	教師檢核與學生反思		
需要設備				
預期成果	數量部份: 質性描述:			
學習成效			指導老師檢核	
成果發表形式	<input type="checkbox"/> 併入期末學習成果作業展(請學生提供作業讓老師檢核) <input type="checkbox"/> 撰寫閱讀心得寫作/小論文寫作參加比賽(請學生提供作品讓老師檢核) <input type="checkbox"/> 配合學生學習歷程檔案做成果上傳(請學生提供上傳的檔案資料讓老師檢核) <input type="checkbox"/> 配合議題探討或專題實作(領域探索、專題初探、專題研究)課堂發表(請學生提供分享的照片讓老師檢核) <input type="checkbox"/> 其他方式:(請敘明)_____			<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成

申請人簽名: \_\_\_\_\_

監護人簽名: \_\_\_\_\_

審查單位(老師)簽名: \_\_\_\_\_